



Wymagania i zalecenia bezpieczeństwa dla użytkowników Miejskiej Hali Sportowej w Pionkach.

W związku ze zmianami, wprowadzonymi przez Ministerstwo Rozwoju oraz Główny Inspektorat Sanitarny, wymagania i zalecenia bezpieczeństwa zostały zaktualizowane i dostosowane do zaawansowania epidemicznego w kraju.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Administratorem Miejskiej Hali Sportowej jest Pionkowski Ośrodek Sportu i Rekreacji.
2. **Wszystkie wymagania zostały opracowane w oparciu o zalecenia Ministerstwa Rozwoju i Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dn. 01.06.2020r. oraz o Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 2021r. (Dz. U. 2021 poz. 1583 §9 ust. 31e pkt. 8 z późniejszymi zmianami).**
3. Na Miejskiej Hali Sportowej jednocześnie może przebywać **liczba osób nie większa niż 75% obłożenia z zachowaniem wszystkich zasad reżimu sanitarnego.**

LIMIT NIE DOTYCZY OSÓB W PEŁNI ZASZCZEPIONYCH PRZECIW COVID-19.

4. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Miejskiej Hali Sportowej należy kontaktować się bezpośrednio lub telefonicznie (nr tel. **515 435 817**) z recepcją Miejskiej Hali Sportowej w godzinach otwarcia lub poprzez Pionkowski Ośrodek Sportu i Rekreacji (nr tel. **516 275 634** od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30).
5. Każdy użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z wymaganiami i zaleceniami dotyczącymi zachowania bezpieczeństwa na obiekcie.
6. Użytkownicy, którzy w sposób rażący naruszają zasady bezpieczeństwa, podlegają upomnieniu przez personel i w ostateczności mogą zostać poproszeni o opuszczenie obiektu ze skutkiem natychmiastowym. Należy ściśle przestrzegać poleceń pracowników Hali.
7. W pozostałych kwestiach, nie ujętych w powyższych zaleceniach obowiązuje ogólny dotychczasowy regulamin Miejskiej Hali Sportowej.
8. Wejście na teren obiektu w ramach zajęć (z wyłączeniem wejść indywidualnych) jest możliwe wyłącznie z opiekunem, zwanym dalej **Organizatorem**.

9. Warunkiem wejścia jest złożenie w siedzibie POSIR w określonym terminie wniosku (zapotrzebowania) oraz zgoda Administratora na przeprowadzenie zajęć w określonych dniach i godzinach, które będą ujęte na zbiorczym harmonogramie (nie dotyczy wejść indywidualnych).
10. Użytkownicy, którzy w sposób rażący naruszają zasady bezpieczeństwa, podlegają upomnieniu przez personel i w ostateczności mogą zostać poproszeni o opuszczenie obiektu ze skutkiem natychmiastowym. Należy ściśle przestrzegać poleceń pracowników hali sportowej.
11. W pozostałych kwestiach, nie ujętych w powyższych zaleceniach obowiązuje ogólny dotychczasowy regulamin Miejskiej Hali Sportowej.
12. Celem wdrażanych procedur jest:
 - zwiększenie bezpieczeństwa dla pracowników i użytkowników hali;
 - minimalizacja ryzyka zakażenia użytkowników, pracowników oraz innych osób z zewnątrz;
 - ograniczenie liczby kontaktów na terenie obiektu w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed ryzykiem zakażenia;
 - kompleksowe działanie dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemicznego.

§ 2 Zalecenia ogólne dla użytkowników Miejskiej Hali Sportowej

Nie należy korzystać z hali sportowej w przypadku przebywania na kwarantannie / izolacji oraz zamieszkiwania z osobą przebywającą na kwarantannie / izolacji, a także w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie.

1. Należy zachowywać **dystans społeczny i minimalną odległość (1,5 m)** od osób postronnych zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawa na terenie całego obiektu (także hallu, szatni, toalet, natrysków), jak również w czasie oczekiwania na wejście na teren hali (z wyłączeniem osób wspólnie zamieszkujących).
2. Na terenie całej hali sportowej w widocznych i ogólnodostępnych miejscach rozmieszczone są informacje dotyczące **zaleceń i instrukcji postępowania**. O swoich wątpliwościach należy poinformować obsługę.
3. Należy stosować środki ochrony osobistej zgodnie z regulacjami obowiązującego prawa. Użytkownicy w miarę możliwości powinni być wyposażeni we **własne środki ochrony indywidualnej**.
4. Zakrywanie ust i nosa odnosi się do aktualnych przepisów prawa dotyczących stosowania osłony ust i nosa w trakcie przemieszczania się po terenach otwartych. **W czasie uprawiania sportu nie ma obowiązku zasłaniania ust i nosa ani obowiązku zachowania dystansu społecznego, choć jest to zalecane.**
5. Należy korzystać (w miarę możliwości) z własnego sprzętu i przyborów toaletowych (ręczniki, sprzęt treningowy, sprzęt ochronny).

6. Zaleca się szczególną dbałość o higienę rąk – częste mycie rąk wodą z mydłem oraz / lub ich dezynfekcja, po skorzystaniu z toalety, także po kontakcie z wszelkimi powierzchniami / urządzeniami publicznego użytku.
7. Należy zachowywać czystość w otoczeniu, wyrzucać odpady do właściwych pojemników, zgodnie z zasadami segregacji, o ile to możliwe.
8. Nie należy korzystać z hali sportowej w przypadku złego samopoczucia i podwyższonej ciepłoty ciała, infekcji (szczególnie dróg oddechowych) oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
9. Nie należy (o ile nie jest to konieczne) przedłużać oczekiwania, pobytu ani odpoczynku w pomieszczeniach ogólnodostępnych; zaleca się odpoczynek na zewnątrz.
10. Zaleca się osobom z **grup wysokiego ryzyka** (osoby w wieku powyżej **60. roku życia** lub cierpiącym na choroby przewlekłe; w tym otyłość) o rozważeniu decyzji o ograniczeniu albo zaniechaniu korzystania z Miejskiej Hali Sportowej do czasu ustania zagrożenia epidemicznego.

§ 3 Regulamin użytkowania obiektu

1. Jedyne wejście na teren Miejskiej Hali Sportowej możliwe jest wyłącznie od strony ul. Sosnowej 3, a **drzwi w czasie sprzyjających warunków pogodowych w miarę możliwości pozostają otwarte** w czasie funkcjonowania obiektu, co pozwoli unikać ich dotykania.
2. Zgodnie z wytycznymi maksymalna liczba osób przebywających na terenie obiektu nie może **przekraczać 250 osób (ograniczenia dotyczące zgromadzeń i organizacji wydarzeń)** nie wliczając w to pracowników obsługi, trenerów, instruktorów, opieki medycznej).
3. Za utrzymanie odpowiedniej liczby osób odpowiedzialny jest Organizator, a pracownicy obsługi jedynie stale monitorują liczbę uczestników.
4. Obowiązkiem Organizatora zajęć jest posiadanie **listy uczestników zajęć zawierających imiona, nazwiska oraz numery telefonów**. Administrator obiektu w razie potrzeby może zażądać okazania listy uczestników zajęć.
5. W toaletach zamieszczone są szczegółowe **instrukcje dotyczące mycia i dezynfekcji rąk** oraz zdejmowania / zakładania rękawiczek i maseczek jednorazowych.
6. Użytkowników **obowiązują strefy dla osób oczekujących** na wejście do szatni, uwzględniając konieczność zachowania dystansu społecznego – minimum 1,5 m odległości według oznaczeń umieszczonych na podłodze. Brak możliwości wyegzekwowania zachowania dystansu społecznego będzie **natychmiastowo i każdorazowo zgłaszany stosownym organom**.
7. Użytkowników **obowiązuje dezynfekcja przy wejściu na obiekt**. Dezynfekatory z płynem do dezynfekcji rąk są dostępne w obszarze wejścia i recepcji.
8. Wejścia na teren hali sportowej będą odbywały się w systemie „**rotacyjnym**” wg załączonego harmonogramu.
9. W celu usprawnienia korzystania oraz zapewnienia maksymalnego bezpieczeństwa krzesła i ławki z hallu / poczekalni są **wyłączone z użytkowania**.

10. W szatniach zapewniona jest **ograniczona liczba ławek i krzesełek**, z możliwością zachowania dystansu.
11. Po wejściu na teren hali sportowej obowiązuje ściśle przestrzeganie zasad higieny.
12. Jeżeli w obszarze recepcji, hallu i szatni nie ma możliwości zachowania dystansu społecznego 1,5 m użytkownicy **zobowiązani są do noszenia osłon ust i nosa**.
13. Pracownicy obsługi wyposażeni są w **środki ochrony indywidualnej**, a miejsca ich pracy, powierzchnie sanitarne i ogólnodostępne są każdorazowo **dezynfekowane środkami na bazie alkoholu (min. 60%)**.
14. Toalety i łazienki, urządzenia sanitarne, kosze na odpady oraz pozostałe elementy wyposażenia sanitariatów **poddawane są stalej dezynfekcji**, a terminy dezynfekcji są rygorystycznie przestrzegane. Odbiór odpadów odbywa się ze zwiększoną częstotliwością.
15. Organizatorom zajęć grupowych zaleca się minimalizowanie ryzyka **poprzez ograniczenie liczebności grup**. Jeżeli omówione wyżej warunki nie mogą zostać spełnione, **należy rozważyć rezygnację** z organizacji tego rodzaju zajęć do czasu, kiedy będą one mogły być dotrzymane.
16. Osoba podejrzana o zakażenie jest zobowiązana do bezpiecznego poczekania na transport w specjalnie dedykowanym miejscu w odległości minimum 1,5 m od pozostałych osób.

WAŻNE!

W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, takich jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu pracownicy mogą odmówić wejścia na teren obiektu. Taka osoba powinna niezwłocznie zgłosić się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie poprzez numery alarmowe 999 albo 112.

Należy także niezwłocznie zgłosić ten fakt pracownikom obsługi (bezpośrednio lub telefonicznie).

112 – Centrum Powiadamiania Ratunkowego
999 – Pogotowie Ratunkowe
690 122 050 – Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Radomiu
515 435 817 – Miejska Hala Sportowa w Pionkach
516 275 634 – Pionkowski Ośrodek Sportu i Rekreacji